



UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
MADRID
FACULTAD DE INFORMÁTICA

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO

Sesión del día 18 de octubre de 2017

ACTA

En Madrid, a la 13:30 horas del día 18 de octubre de 2017, y convocados por la Vicedecana de Estudios y Calidad, D^a. Belén Díaz Agudo, se reunieron en la Sala de Reuniones de la Facultad de Informática los miembros de la **Comisión de Calidad de los Grados** de esta Facultad que a continuación no se relacionan como ausentes:

Presidenta:

Prof. D^a. M^a Belén Díaz Agudo

Secretaria:

Prof. ^a D^a. Margarita Sánchez Balmaseda

Vocales:

- Guadalupe Miñana (Representante del [Departamento de Arquitectura de Computadores y Automática](#))
- Rafael Ruiz Gallego-Largo (Representante del Personal de Administración y Servicios)
- Marco Antonio Gómez Martín (Representante del [Departamento de Ingeniería del Software e Inteligencia Artificial](#))
- Francisco J. López Fraguas (Representante del [Departamento de Sistemas Informáticos y Computación](#))
- Juan Jesús Martos Escribano (representante de alumnos de Grado en Ingeniería Informática)
- Izán Bravo Fernández (representante de alumnos de Grado en Ingeniería de Computadores)
- Marta Huertas Smolis (representante de alumnos de Grado En Ingeniería del Software)
- Daniel Pérez Luque (representante de alumnos del Grado en Desarrollo de Videojuegos)

Invitados: asisten a la reunión en calidad de invitados:

- El coordinador de Grado en Ingeniería del Software, Antonio Navarro Martín.

- El coordinador de Grado en Ingeniería del Computadores, Marcos Sánchez.
- El coordinador de Grado en Ingeniería Informática, Fernando Rubio Diez.
- El coordinador del Grado de Desarrollo de Videojuegos, Pedro Pablo Gómez Martín.

Orden del Día:

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior (10 de julio de 2017)
2. Informe de asuntos pendientes del buzón de calidad.
3. Informe:
 - a. Fichas docentes 2017/18. Actualización de formato.
 - b. Comisiones de coordinación para el curso 2017/18
 - c. Proyecto piloto de Tutorías académicas en FP y EDA
4. Formularios de asistencia del curso 2016/17. Análisis de datos y actualización de formato para el curso 2017/18.
5. Actividades para el curso 2017/18.
 - a. Calendarios de coordinación de actividades
 - b. Análisis de datos de asistencia
 - c. Charlas motivadoras de mentores a los alumnos de 1º
 - d. Estudio de tasas en los grupos compartidos entre titulaciones
 - e. Reuniones con delegados
 - f. Seguimiento de asignaturas: revisión de casos de estudio
6. Actividades de coordinación:
 - a. Grado de Videojuegos
 - b. GII, grupo en inglés y dobles grados con Ingeniería Informática
 - c. Coordinación en Ingeniería del Software entre titulaciones
7. Renovación de miembros de la CCG. Revisión. Representantes de alumnos.
8. Ruegos y preguntas

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior (10 de julio de 2017) (se adjunta).

Se aprueba el acta con algunas modificaciones:

Hay un párrafo incompleto en la queja de la asignatura DSI del GDV que se completa.

Se corrigen erratas menores, tipo de letra y comillas

La profesora Guadalupe Miñana indica que no asistió por estar en un curso de verano y se corrige.

2. Informe de asuntos pendientes del buzón de calidad

Anonimizados a efectos del acta.

- Hay tres quejas de alumnos (de fechas 15/07/2017; 4/09/2017; 4/09/2017) respecto a la intención de cambiar el calendario académico.

Se recogen sus comentarios, aunque el foro para hablar de este cambio no es la Comisión de Calidad sino la Junta de Facultad.

En la mayoría de las Universidades de España se ha hecho el cambio y en todas las de Madrid, salvo la UCM en la que el cambio se ha hecho de forma parcial y ya se ha cambiado en la mitad de las Facultades.

En la Comunidad de Madrid ha influido mucho el cambio de la PAU a julio y el cambio en el calendario de los institutos.

En nuestra Junta de Facultad se aprobó un calendario de transición por votación en la que los alumnos votaron en contra. La Junta de esta Facultad ha respetado el plazo establecido de aprobación del calendario de examen antes del periodo de matrícula. El decano conoce la oposición de los alumnos de esta Facultad y así lo transmite en las reuniones del Vicerrectorado. Según el vicerrector de estudiantes las 5% de mejora en las tasas académicas según estudio en las Facultades que se han cambiado recientemente. En el próximo Consejo de Gobierno en el mes de Noviembre la Universidad tiene previsto aprobar el cambio de calendario. En función de esta votación las Facultades tendrán más o menos posibilidad de decisión. Para el siguiente curso 2018/19 se volverá a tratar y votar el calendario en la junta de Facultad.

Respecto a uno de los alumnos que indica que la Facultad de Físicas ha aprobado el calendario tradicional indica la presidenta de la comisión que se ha aprobado con una nota al pie: *1 En caso de que el Consejo de Gobierno de la Universidad estableciese otro calendario para el curso 2018- 19, el periodo de exámenes sería del 6 al 13 de julio, y del 3 al 11 de septiembre, pasando los exámenes previstos del 10 al 17 de septiembre a los días 6 a 13 de julio.*

- 18/09/2017. Recientemente se ha retirado el cajero de la facultad y la cafetería no permite el pago con tarjeta. Solicito que se pida a la cafetería la posibilidad de pago con tarjeta, por lo menos en el servicio de comidas. Se deriva la petición a gerencia.
- 10/10/2017. Docencia en el grupo de inglés, a los alumnos se nos pide un nivel de B1, equivalente al First. Consideramos que a los profesores se les debería pedir un nivel más alto. Nuestro problema viene con los profesores sustitutos, que a veces saben inglés y a veces no.
Se toma nota para comentarlo con los directores de departamento, aunque ya que los casos de suplencias son sobrevenidos se resuelven de la mejor forma posible por parte de los departamentos. Se revisarán las sustituciones recientes para detectar si ha habido algún problema.
- 11/10/2017. El WIFI de la facultad necesita poder dar un mejor servicio, muchas veces me expulsa y me desconecta y, otras tantas, simplemente no tiene internet. Solicito que haya una renovación del sistema inalámbrico de internet, es decir, que mejoren el servicio WIFI.
La wifi de la facultad funciona razonablemente bien. Se ha revisado recientemente la cobertura. Se deriva el tema a comisión de laboratorios.
- 11/10/2017. Hace 3 días que impiden que se usen los portátiles de préstamo fuera de la 2ª planta, la de laboratorios, justo la que tiene todos los ordenadores y donde no necesitas usar el portátil y se impide usar en otras plantas dentro de la facultad, haciendo que pedir un portátil sea un sinsentido pues usas los ordenadores de los

labs antes que el portátil. Esta prohibición hará que no se usen los portátiles y no podamos hacer las actividades que los profesores nos mandan para la gente que como yo no tiene un portátil, quedando en desventaja con respecto al resto de alumnos, esta medida me hace sentirme discriminado y un alumno de 2a.

El director de los laboratorios indica que no es un problema que haya surgido hace tres días, sino que el material de préstamo en laboratorios es y siempre lo ha sido para uso en Laboratorios y el personal asignado a los mismos lo está para dar soporte a dichos laboratorios. Que si un alumno pide un portátil no se le persigue para ver si lo usa en el laboratorio o en cafetería, pero que si, como ha ocurrido hace tres días, el profesor precisa portátiles para la docencia en aula y se piden los de laboratorios, tales portátiles se están de trayendo del material de Laboratorios dejándolos sin tal recurso. Añade que, además, con ello podría surgir un problema laboral por no corresponder al personal con categoría de técnicos de laboratorio realizar tareas de préstamos de material de apoyo a docencia en aula; para tal apoyo la UCM tiene personal especializado que no es el de laboratorios sino los técnicos de aulas.

Se inicia una discusión al respecto. Se deriva el tema al equipo decanal y a gerencia que estudiarán la forma de que los alumnos puedan disponer de portátiles para trabajar con ellos en todo el edificio. La comisión coincide en la necesidad de que haya portátiles de préstamo con el software necesario para las asignaturas. En la biblioteca hay otro servicio de préstamo de portátiles, pero sólo tienen software de ofimática por lo que habría que reinstalarlos para que todos los portátiles de préstamo, tanto los de laboratorio como los de biblioteca tuvieran la misma imagen.

El director de laboratorios se ofrece a dar apoyo desde los mismos para la instalación de los programas necesarios en todos los portátiles de la biblioteca, si así se decide, y que, desde su punto de vista, ello sería más adecuado respecto a la asignación de tareas, que el de apoyo al préstamo en aula ya que al fin y al cabo se trata de que se proporcione el servicio necesario de la forma más adecuada posible.

3. Informe:

- Durante el curso 2016/17 ocurrieron numerosas incidencias con el programa Docencia que impidieron la evaluación de algunos profesores. A finales del curso pasado se envió una queja conjunta para informar de estos problemas. El pasado 9 de octubre nos convocaron a una reunión del Decano de la Facultad, con la Vicerrectora de Calidad para tratar el tema y nos informaron sobre los cambios que debíamos hacer en GEA para evitar algunos de estos problemas. Evitar créditos 0 y alumnos 0, en grupos de desdoble. Con menos de 2 créditos no se puede evaluar y con menos de 7 alumnos. El problema más difícil de solucionar y para el que se plantea una solución provisional es que los grupos de prácticas no son matriculables y no existen listas de alumnos. Habrá que proporcionar manualmente listas de alumnos de cada grupo y estos alumnos serán los que evaluarán al profesor de prácticas.
- Fichas docentes 2017/18. Actualización de formato. En la junta de Facultad del 9 de octubre de 2017 se aprobaron algunas modificaciones en las fichas docentes por erratas detectadas, cambios de

coordinador, o petición de la comisión de coordinación de asignatura correspondiente. Los detalles se pueden encontrar en el acta de dicha junta.

Se comentan algunos cambios en la gestión de las fichas. En la página http://web.fdi.ucm.es/Guia_Docente/Prog_asignatura.asp?fdicurso=2017-2018&titu=39 donde se listan todas las fichas falla el enlace al PDF general. Se soluciona el problema. Se propone que en este mismo listado sería bueno que apareciera al lado de cada asignatura la fecha de la última modificación en la página web. Este dato aparece en el pdf. Se está trabajando en ello y estará disponible esta funcionalidad próximamente.

Según hicieron notar los representantes de alumnos en Junta de Facultad, habría que modificar el formato de ficha para que desaparezcan las alusiones a septiembre, ya que en algunas titulaciones no hay examen en septiembre porque la segunda convocatoria se va a realizar en julio. Procedería entonces que apareciera: Final 1ª convocatoria (en vez de junio) y Final 2ª convocatoria (en vez de septiembre).

Exámenes

Convocatorias Finales	<input type="checkbox"/> Sin examen	<input type="checkbox"/> En Aula	<input type="checkbox"/> En Laboratorio
Parcial (sólo anuales)	<input type="checkbox"/> Sin examen	<input type="checkbox"/> En Aula	<input type="checkbox"/> En Laboratorio

- En la Junta de Facultad del 9 de octubre se aprobaron las comisiones de coordinación de asignaturas para el curso 2017/18.
- Se informa del proyecto piloto de tutorías académicas en FP y EDA. Han empezado en este cuatrimestre. Se han seleccionado 3 alumnos tutores para FP y 4 para EDA. Participan en el proyecto piloto 4 grupos de FP (C, F, G, I) y 5 grupos de EDA (A, B, D, E, F, I). Para los grupos B y D sólo primer parcial.

Respecto a la asignatura de EDA, según se recoge en el acta de la CCG de julio de 2017, ante una preocupación generalizada de los profesores se decidió promover algunas medidas que se repasan:

- El equipo decanal va a promover medidas para evitar que se matriculen en la asignatura si no han superado la asignatura de Fundamentos de la programación de primer curso.
- No permitir que se matriculen de asignaturas si les coincide el horario. No podemos evitar que se matriculen si quieren. Podemos desaconsejar que lo hagan con los datos que tenemos. Hay que tener en cuenta que cualquier comprobación hay que hacerla a mano y posteriormente al cierre de matrícula. Tenemos la lista de alumnos matriculados simultáneamente en EDA y FP ¿qué hacemos? Se recogen las propuestas: Hablar con ellos de cada caso particular o no hacer nada ahora y realizar un estudio a posteriori de cómo les ha ido. En este curso 2017/14 hay 11 alumnos de GII, 9 de GIS 6 y 5 de GIC en esta situación. El curso pasado los datos fueron similares: GII: 17, GIS: 9, GIC: 3, incluso aunque se ha incluido información explícita en el documento de matrícula.
- Se decide enviar un mensaje a los 25 alumnos indicando que están en una situación no razonable por la dependencia de las asignaturas

- Con las charlas de mentorías se intenta concienciar de la importancia de la asistencia a clase y de matricularse correctamente. No se puede prohibir que se matriculen, pero sí se puede sugerir y estudiar el rendimiento académico de los alumnos en esta situación.
- El equipo decanal ha planificado los exámenes de EDA en la primera parte del periodo de exámenes.
- El coordinador de la asignatura en el curso 2017/18 difundirá a los profesores las medidas de mejora en la reunión de coordinación de principio de curso. Se ha enviado a la coordinadora un mensaje recordando esta acción. Los profesores transmitirán a los alumnos la importancia de la asistencia a clase y motivarán a los alumnos para que hagan un estudio continuo de los contenidos de la asignatura.
- Al principio de curso desde el Vicedecanato de calidad se planificará una reunión con todos los delegados de todos los grupos y con los coordinadores de grado y de la asignatura para informar de la importancia de esta asignatura en el plan de estudios y de la evolución histórica de las tasas para concienciar a los alumnos de la importancia del estudio continuo y la asistencia a clase. Tenemos pendiente la realización de esta reunión que se convocará tan pronto se realicen las elecciones a delegado.
- En las dos reuniones anteriores se informará a alumnos y profesores del proyecto piloto de tutorías académicas y se motivará la participación de los dos grupos de interés en este proyecto.
- Evaluación continua.
- Se informa que se ha detectado un problema de desmotivación adicional en el grupo en inglés (2º I) en el que se están adoptando medidas adicionales. Este punto es interesante también para esta asignatura.

4. Formularios de asistencia del curso 2016/17. Análisis de datos y actualización de formato para el curso 2017/18.

Los coordinadores comentan que no tienen todos los datos. Faltan profesores por enviar la información. Se observa que a algunos profesores les cuesta enviarlo. La vicedecana de calidad propone renovar un poco el formulario y modificar el formato y añadir un campo de texto que permita indicar si ha habido incidencias durante el curso, se ha impartido todo el temario con normalidad,.. y cualquier comentario que el coordinador considere relevante para el seguimiento de la asignatura.

5. Actividades para el curso 2017/18.

- Calendarios de coordinación de actividades
Los coordinadores comentan que no están funcionando y se propone no mantenerlos para el curso 2017/18.
- Análisis de datos de asistencia de los formularios. Está pendiente de recoger todos los datos. Se pospone a la siguiente reunión.
- Charlas motivadoras de mentores a los alumnos de 1º
Informa Marcos Sánchez que ha contactado con el coordinador de mentorías y las charlas se realizarán en enero justo a la vuelta de las vacaciones de Navidad.

- Estudio de tasas en los grupos compartidos entre titulaciones. Se seguirá haciendo este estudio para conocer si tiene impacto en las tasas académicas.
- Reuniones con delegados. Seguimiento de asignaturas: revisión de casos de estudio. Se realizarán en todos estos casos reuniones con los delegados.
 - Seguimiento de EDA (por la queja de profesores)
 - Grupo bilingüe. Se realizó una reunión de todos los profesores de 2º y 3º para comentar las particularidades de este grupo.
Reunión con los profesores de 2º del curso 16/17 y 17/18 después del reparto docente para comentar las particularidades de este grupo.
En la reunión de la CCG de 10 de julio de 2017 se recogieron algunas medidas posibles de mejora de las que se realizará siguiente. En particular de:
 - Mejorar la calidad de las clases. Los alumnos y profesores colaborarán en que las clases sean más productivas. Los alumnos piden clases más participativas y con más ejercicios y menos teoría leída de material que ya tienen.
 - Los alumnos deben implicarse en las clases y si se detectan problemas deben hablar con los profesores para pedirles cambios en la metodología. Para esto es imprescindible que los alumnos se impliquen más en el proceso de aprendizaje y ayuden a detectar problemas y colaboren con los profesores en mejorar el proceso.
 - Asistencia a clase.
 - Grupos pequeños y actividades guiadas.
- Bases de datos (revisar las tasas de septiembre). El coordinador de GIS, Antonio Navarro, indica que ha recibido las tasas ese mismo día y que se estudiarán para la siguiente reunión con el resto de asignaturas cuando se analicen los formularios de asistencia.
- Redes y Seguridad.
- Ingeniería del Software.
- DSI (Desarrollo de Sistemas Interactivos) del Grado de Videojuegos.

6. Actividades adicionales de coordinación:

- Grado de Videojuegos
El grado de videojuegos tiene grupo único y por tanto no hay necesidad de comisiones de coordinación de asignatura. Sin embargo, según informa el coordinador del grado tiene mucha más necesidad de coordinación vertical. Por ejemplo, entre las asignaturas de proyectos I, II y II, y entre los grupos de asignaturas del mismo curso ya se han realizado reuniones de coordinación. Se propone que, aunque estas comisiones no se constituyan como tal se recojan en las memorias de seguimiento estas actividades de coordinación y si algún profesor lo necesita se le pueda emitir certificado de participación en las mismas.

Ya que el grado se ha impartido en 3 cursos, vamos a realizar el grafo de dependencias entre asignaturas similar al de los otros grados. Se propone que los alumnos representantes realicen una versión preliminar en colaboración con el coordinador del grado de videojuegos.

- GII, grupo en inglés y dobles grados con Ingeniería Informática

La coordinación del Grado en Ingeniería Informática supone actividades adicionales de coordinación:

- El grupo en inglés, en el que se realizará una reunión de seguimiento con los delegados de 2º I y de 3ª I para que tengan en cuenta el perfil de este grupo.
 - Dobles grados con matemáticas y con ADE.
- Coordinación en Ingeniería del Software entre titulaciones. Se ha comentado anteriormente en la reunión la modificación en la ficha en la que el examen parcial ha pasado a ser opcional, aunque el examen de junio y septiembre serán el mismo en todos los grupos. La comisión de coordinación de esta asignatura ha tenido discrepancias en la coordinación ya que algunos profesores han manifestado la intención de cambiar el orden de impartición de contenidos y la no realización del parcial en febrero. Se realizará un seguimiento en este curso a través de reuniones con los delegados y con el coordinador de la asignatura.

7. Renovación de miembros de la CCG. Revisión. Representantes de alumnos.

Sobre la renovación de miembros de la CCG. En la Junta de Facultad del 9 de octubre se han renovado algunos de los representantes de alumnos en esta comisión que quedan como sigue y ya está reflejado en la página web:

Representante de Alumnos – Grado en Ingeniería Informática

Juan Jesús MARTOS ESCRIBANO. **Suplente: Carlos MORENO MORERA**

Representante de Alumnos – Grado en Ingeniería de Computadores

Izán BRAVO FERNÁNDEZ. Suplente: Ignacio CERDÁ SÁNCHEZ

Representante de Alumnos – Grado en Ingeniería del Software Marta

HUERTAS SMOLIS **Suplente: Juan GÓMEZ-MARTINHO GONZÁLEZ**

Representante de Alumnos – Grado en Desarrollo de Videojuegos **Daniel**

PÉREZ LUQUE Suplente: Mario JIMÉNEZ CONTRERAS

8. Ruegos y preguntas

De las discusiones derivadas de la reunión, Juan Jesús Martos, el representante de alumnos del GII sugiere que respecto al grupo en inglés para las clases de 2 horas a las 9h se de flexibilidad a los profesores para que en vez de ser el horario de 9h a 10:40h, sea de 9:20h a 11h. La vicedecana responde que es una decisión particular del profesor y que si lo consultan se da la flexibilidad, aunque no se hará difusión. Se hace hincapié en la posibilidad de pasar el grupo de inglés al horario de tarde y se comentará el tema en el equipo decanal.

Se recoge también la petición de este alumno para estudiar si hay algún tipo de financiación o posibilidad de créditos para compra de portátiles para alumnos que puedan necesitarlos y queda en mirar opciones al respecto.

Pedro Pablo Gómez comenta que el profesor Baltasar Fernandez que está organizando eventos en el marco de la cátedra de juegos serios ha comentado con él la posibilidad de suspender las clases en el grado de videojuegos el lunes 6 de noviembre para asistir a las actividades. Hay un posible problema porque ese día todas las clases se dan en la Facultad de Bellas Artes. Se comentará con el equipo decanal y con el profesor.

Los alumnos representantes Izan Bravo y Juan Jesús Martos solicitan justificante de asistencia a la reunión.

Sin más asuntos que tratar se da por terminada la reunión a las 15:15h.

Belen Díaz Agudo
Presidenta de la CCG
Vicedecana de Estudios y Calidad

Margarita Sánchez Balmaseda
Secretaria de la CCG